

Antrag auf Aufnahme in den Schülerhort Hecke 13 der Stadt Olching

1. Personalien des aufzunehmenden Kindes

Name / Vorname / Geburtsdatum

Geschlecht / Staatsangehörigkeit / Sprache / Konfession / Herkunftsland

wohnhaft, falls abweichend vom Antragsteller/in

Schule / Klasse / Lehrer, wenn bereits bekannt

2. Personalien der Antragsteller/ Erziehungsberechtigten

Antragstellende Person

Name / Vorname / Geburtsdatum / Konfession / Herkunftsland

Anschrift

Email

telefonisch erreichbar (privat / dienstlich)

Beruf/ ausgeübte Tätigkeit Vollzeit Teilzeit mit tägl.....Std.

Name und Ort der Arbeitsstelle (*Bescheinigung)

Partner /in

Name / Vorname / Geburtsdatum / Konfession / Herkunftsland

Anschrift

Email

telefonisch erreichbar (privat / dienstlich)

Beruf/ ausgeübte Tätigkeit Vollzeit Teilzeit mit tägl.....Std.

Name und Ort der Arbeitsstelle (*Bescheinigung)

*** Nachweis der Berufstätigkeit mit täglicher Arbeitszeit bitte beilegen!**

3. Angaben zur Familie

verheiratet getrennt lebend/ geschieden alleinerziehend

mit sorgeberechtigtem/ nicht sorgeberechtigtem/r Partner/in in eheähnlicher Gemeinschaft lebend

Sorgerecht Eltern Vater Mutter Sonstige: _____
(z.B. Großeltern, Partner, Vormund etc.)

4. Angaben über das aufzunehmende Kind

Bisherige Betreuungssituation

Elternhaus Kindereinrichtung _____

Geschwisterkinder:

nein

ja

Name(n) und Geburtsdatum

Besonderer Betreuungsbedarf

ja nein Diagnostizierte Behinderung des Kindes (Vorlage der ärztlichen Diagnose)

ja nein Verhaltens-/ Entwicklungsauffälligkeit des Kindes (Vorlage des Gutachtens)

ja nein Gesundheitliche Besonderheiten _____

ja nein Keine/ geringe Deutschkenntnisse

5. Begründung der Dringlichkeit – Nachweis der Berufstätigkeit

Alleinlebend mit Berufstätigkeit oder nachweislich in Aussicht

Eltern sind beide berufstätig oder nachweislich in Aussicht

Kind bedarf einer sozialen Integration, Eltern in schwieriger sozialer Lage

Geschwister besuchen zum Zeitpunkt der Aufnahme diesen Schülerhort

Neu zugezogen / Kind besuchte bereits einen Hort / Betreuung ab der 5. Klasse

Zusätzliche / ergänzende Bemerkungen:

Ich/wir wünsche/n die Aufnahme meines Kindes ab _____
Aufnahmezeitpunkt

Erklärung

Die Antragsteller/ Personensorgeberechtigten erklären, die Angaben wahrheitsgemäß und vollständig gemacht zu haben und verpflichten sich, Änderungen unverzüglich mitzuteilen. Falsche Angaben können zum Entzug eines bereits zugewiesenen Platzes führen.

6. Folgende Buchungszeit:

Die Hortbetreuung beginnt mit dem Ende des Unterrichts lt. Stundenplan und endet montags bis donnerstags um 16:00 / 17:00 Uhr, freitags um 16:00 Uhr.

In den Ferien beginnt die Betreuung ab 8:00 / 9:00 Uhr und endet um 16:00 Uhr.
Im Monat August und in der ersten Weihnachtsferienwoche ist der Hort geschlossen.

Ich/wir benötigen folgenden Zeitraum:

(Bei den Buchungszeiten sind nur volle Stunden möglich)

- täglich von **Unterrichtsschluss** bis _____ Uhr
- Ferien (Bitte beachten: Die Ferienzeit muss extra angekreuzt werden!)

Schulzeit			Ferienzeit		
Stundenbuchung/Tag			Buchung		
2-3 h			ab 15 bis 29 Tage		
3-4 h			(bis 6 Wochen)		
4-5 h			ab 30 bis 44 Tage		
5-6 h			(bis 9 Wochen)		

⇒ Die Teilnahme am Mittagessen ist verpflichtend.

Datenschutz

Sie erklären sich mit Ihrer Unterschrift einverstanden, dass die Daten des Kindes und die der Eltern, welche sich auf Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, E-Mail Adressen, Berufstätigkeit, Telefonnummern (dienstlich sowie privat), Herkunftsland der sorgeberechtigten Personen, Dringlichkeitsstufen, Buchungszeiten, bisherige Betreuungssituation, Familienstand und das Sorgerecht beziehen, zwischen den Kindertagesstätten im Stadtgebiet Olching und der Stadtverwaltung Olching im Zuge der Platzvergabe und der zentralen Datenerfassung ausgetauscht und bei der Stadtverwaltung Olching zentral gespeichert werden dürfen. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Eingang in der Einrichtung

Datum

Unterschrift Einrichtungsleitung/ Stellvertretung